

Comune di Piedimulera	<b>SCHEDA DI SEGNALAZIONE</b> <b>“VIOLAZIONE DEI DATI - DATA BREACH”</b> Gestione della violazione dei dati personali	PAG. 1/2
--------------------------	---	----------

Il Regolamento (UE) 2016/679 (cosiddetto GDPR) relativo alla Protezione dei Dati Personali prevede la gestione dei Data Breach (ovvero violazioni di dati) attraverso apposite procedure e moduli di segnalazione. Per violazione di dati personali si intende “La violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati”.  
A tale scopo, il Titolare mette a disposizione la presente scheda per segnalare tali eventi. Qualora gli spazi del modulo non siano sufficienti è possibile allegare documenti integrativi.

<b>INDICAZIONI OPERATIVE PER L'INVIO DELLA SEGNALAZIONE:</b>	<p>Al termine della compilazione della sezione A “Compilazione a cura del segnalante” è necessario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inviare il modulo a mezzo E-mail: <a href="mailto:protocollo@comune.piedimulera.vb.it">protocollo@comune.piedimulera.vb.it</a>; PEC: comune: <a href="mailto:piedimulera@postemailcertificata.it">piedimulera@postemailcertificata.it</a></li> </ul> <p style="text-align: center;">OPPURE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consegnare il modulo a mano presso il Municipio in Via Moiachina, 2, 28885 Piedimulera (VB)</li> </ul>
--	---

<b>A COMPILAZIONE A CURA DEL SEGNALANTE</b>		
<b>DATI RELATIVI AL SEGNALANTE</b>	Cognome/Nome	
	Num. di telefono	
	Qualifica	Dipendenti/collab.   Interessato   Altro
DESCRIZIONE DELL'EVENTO		
<b>Circostanze in cui ci si è accorti dell'evento</b>		
Data // ed orario in cui ci si è accorti dell'evento oggetto di segnalazione		
<b>Descrizione dettagliata dell'evento</b>		
<p>Descrizione generale della violazione, specificando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se c'è stata violazione della <u>riservatezza</u> e/o <u>perdita/distruzione</u> di dati e/o <u>modifica</u> di dati;</li> <li>• Dove è avvenuta la violazione o cosa ha coinvolto (es. indicazione del locale oppure dello strumento)</li> <li>• <u>Tipologia di dati</u>: es. dati anagrafici; dati di contatto (email/numeri di telefono); dati sanitari; dati religiosi; ecc.;</li> <li>• <u>Persone a cui si riferiscono i dati violati</u> (es. utenti del servizio; famigliari; operatori; soggetti terzi)</li> <li>• <u>Numero di persone</u> coinvolte dalla violazione (i dati erano relativi ad una sola persona oppure a n° ___ di persone oppure il numero è indeterminato o non noto);</li> <li>• <u>Eventuali misure di protezione che erano presenti</u> sui dati violati prima della violazione (es. utilizzo di password di accesso; cifratura; dati sotto chiave; utilizzo di iniziali per i dati identificativi ecc.).</li> </ul> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p><b>Eventuali interventi immediati adottati dal segnalante:</b>   <input type="checkbox"/> No   <input type="checkbox"/> Sì, specificare quali:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<b>Data compilazione del presente modulo: //</b>		
<b>Firma segnalante:</b> .....		

Comune di Piedimulera	<b>SCHEDA DI SEGNALAZIONE</b> <b>“VIOLAZIONE DEI DATI - DATA BREACH”</b> Gestione della violazione dei dati personali	PAG. 2/2
-----------------------	---	----------

Informativa SEGNALAZIONE DATA BREACH

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679**

	<p style="text-align: center;"><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b></p> <p>Il Titolare del trattamento è il Comune di Piedimulera, Codice fiscale / Partita Iva: 00421730037, con sede in Via Moiachina, 2, 28885 Piedimulera (VB)          Telefono: 0324.83107; Fax: 0324.83579          Email: <a href="mailto:protocollo@comune.piedimulera.vb.it">protocollo@comune.piedimulera.vb.it</a>; PEC: comune. <a href="mailto:piedimulera@postemailcertificata.it">piedimulera@postemailcertificata.it</a></p>
	<p style="text-align: center;"><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)</b></p> <p>Il DPO nominato è contattabile presso Labor Service S.r.l., con sede in via A. Righi n. 29, 28100 Novara (NO); telefono: 0321.1814220; e-mail: <a href="mailto:privacy@labor-service.it">privacy@labor-service.it</a>;          PEC: <a href="mailto:pec@pec.labor-service.it">pec@pec.labor-service.it</a></p>
	<p style="text-align: center;"><b>FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO</b></p> <p>I dati anagrafici e di contatto del soggetto segnalate conferiti con il presente modulo saranno trattati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), in particolare per dar corso alla segnalazione ed effettuare tutte le verifiche richieste dall’art. 33 GDPR anche attraverso il contatto con il segnalante.          La base giuridica del trattamento è costituita dall’adempimento di un obbligo legale a cui è tenuto il Titolare del trattamento (art. 33 GDPR).</p> <p>Il conferimento dei dati è facoltativo posto che il Titolare del trattamento ha l’obbligo di analizzare qualsiasi segnalazione relativa a violazioni di dati personali anche se proveniente da soggetto anonimo.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>DESTINATARI DEI DATI</b></p> <p>I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a terzi destinatari esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione della segnalazione e all’effettuazione di tutte le verifiche necessarie per l’analisi della violazione dei dati. Potranno essere comunicati dati anche a Forze di Polizia, qualora sia necessario presentare formale denuncia, e al Garante della Protezione dei Dati Personali qualora sia necessario effettuare notifica ai sensi dell’art. 33 GDPR.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b></p> <p>I dati personali raccolti sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra ed in conformità a disposizioni normative.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>DIRITTI DELL’INTERESSATO</b></p> <p>Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un’autorità di controllo Garante per la protezione dei dati personali:  <a href="https://www.garanteprivacy.it">https://www.garanteprivacy.it</a></p>